



Памятка военнослужащим, приезжающим в отпуск

- ❖ **По прибытии** к месту отпуска каждый военнослужащий должен **встать на учет** у дежурного по военной комендатуре (в ближайшем военном комиссариате или у военно-учетного работника), а **перед убытием** к месту службы должен **сняться с учета**.
- ❖ При постановке на учет и снятии с учета на отпускном билете делается соответствующая отметка. **Отметка о прибытии должна быть сделана не позднее следующего дня после прибытия, а об убытии – накануне или в день отъезда.**
- ❖ Все военнослужащие во время нахождения в отпуске обязаны иметь отпускной билет при себе.
- ❖ **В случае перемены адреса, получения разрешения на продление отпуска, болезни или по другим причинам**, задерживающим своевременный выезд, военнослужащие должны **немедленно сообщать** об этом дежурному по военной комендатуре, в военный комиссариат или органы государственной власти и органы местного самоуправления (где встали на учет).
- ❖ **Военнослужащим, заболевшим во время отпуска**, отпуск продлевается на соответствующее количество дней болезни. Продление отпуска в этом случае осуществляется командиром воинской части на основании справки из лечебного учреждения.

Если военнослужащему необходимо получить информацию о мерах социальной поддержки, в том числе поддержки участников СВО и членов их семей, льготах, выплатах или психологическую помощь, можно обратиться в **Единый центр сопровождения участников СВО и членов их семей**.

Адрес: г. Иркутск, ул. Софьи Перовской, 30/1 (3 этаж)

Телефон: 8 800 201 38 01